

Lokal undervisningsplan for Grundforløbets 1. del (GF1)

Teknologi

Metal, strøm og teknologi

Senest opdateret 28-02-2023



Indhold

Praktiske oplysninger	3
Love og bekendtgørelser:	3
Samlet overblik over fag, niveauer og timetal	3
Læringsmål for undervisningen	5
Indhold i undervisningen	5
Undervisningens tilrettelæggelse	5
Tværfaglighed og relation til praksis	6
Helhedsorientering	6
Differentiering	6
Motion og bevægelse	6
Evaluering og bedømmelse	6
Samlet overblik over læringsmål, indhold og evaluering i de enkelte fag	8

Praktiske oplysninger

Den lokale undervisningsplan henvender sig primært til lærerne, der skal undervise efter den. Undervisningsplanen er UCH's dokumentation for undervisningen og skal gøre det let for underviserne og eleverne at se, hvad der skal foregå på GF1.

Den lokale undervisningsplan kan også have interesse for en bredere kreds, som er interesserede i undervisningen. Fx forældre, virksomheder og potentielle elever.

Afdelingens navn og adresse:

Teknologi, Valdemar Poulsens vej 2, 7500 Holstebro.

GF1: [Metal, strøm og teknologi \(ucholstebro.dk\)](http://ucholstebro.dk)

GF2: [Teknologi UCH - Teknisk designer, CNC, elektriker m.m. EUD | EUX \(ucholstebro.dk\)](http://ucholstebro.dk)

Love og bekendtgørelser:

Den lokale undervisningsplan spiller tæt sammen med love og bekendtgørelser. Indhold i disse bliver ikke gentaget i den lokale undervisningsplan. Denne lokale undervisningsplan er lavet på baggrund af, og henviser til følgende love og bekendtgørelser:

- Erhvervsuddannelsesloven – Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser ([LBK 956 af 21/06/2022](#))
- Hovedbekendtgørelsen - Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser ([BEK nr. 2499 af 13/12/2021](#))
- Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne ([BEK 555 af 27/04/2022](#))
- EUD Eksamens bekendtgørelsen – Bek. om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede eudannelser ([BEK 41 af 16/01/2014](#))
- Bekendtgørelse af lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) ([LBK nr. 537 af 02/05/2022](#))

Samlet overblik over fag, niveauer og timetal

Samlet minimumstimetal på GF1 er 520 timer (20 uger med mindst 26 timer pr. uge).

Erhvervsfag udgør 300 timer på GF1 og udgør dermed over halvdelen af GF1 forløbet. Erhvervsfag er opdelt i følgende fag:

Erhvervsfag 1	2 uger	Erhvervsintroduktion
Erhvervsfag 2	1,5 uger	Arbejdspladskultur
	1,0 uger	Praktikpladssøgning
	1,5 uger	Samfund og sundhed
Erhvervsfag 3	1,0 uger	Arbejdsplanlægning og samarbejde
	1,0 uger	Faglig dokumentation
	1,0 uger	Faglig kommunikation
	1,0 uger	Innovation
	1,0 uger	Metodelære

1,0 uger Erhvervsfag 3 på niveau 2: Innovation

Engelsk – Er en del af faglig kommunikation i Erhvervsfag 3

Dansk – Er en del af metodelærer i Erhvervsfag 3

Samfundsfag – Er en del af samfund og sundhed i Erhvervsfag 2

OLC (open learning center) – Er en del af Erhvervsfag 2 og 3

Læringsmål for undervisningen

Læringsmålene for undervisningen er en overordnet beskrivelse af, hvad eleven forventes at kunne, når GF1 er afsluttet.

På Teknologi UCH henvises til læringsmålene for undervisningen, som de fremgår af ”Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne. (BEK 692 / 2020)

Indhold i undervisningen

Det pædagogiske værdigrundlag Teknologi UCH.

Skolens pædagogiske grundlag [Pædagogisk grundlag for EUD \(ucholstebro.dk\)](http://ucholstebro.dk) bygger på, at vi har eleven som fokus og eleven som vores fælles projekt. Vi ønsker at give eleverne faglig stolthed og stolthed over at gå på uddannelsen. For at understøtte dette vægter vi højt, at undervisningen både foregår i klasse/undervisningslokaler såvel som i autentiske faglige øvemiljøer inden for teknologifagene.

Undervisningens tilrettelæggelse

Undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at eleven hjælpes til selv at skabe sin viden, erfaring og kunnen ud fra oplevelser med løsning af opgaver og problemstillinger, f.eks. via praktisk arbejde i afdelingens værksteder mm. Dette gøres ved hjælp af brancherelaterede cases på tværs af fagene. Faglige oplæg er primært lærestyret, og efterfølgende opgaver løses oftest i grupper. I undervisningen vægtes en høj grad af variation. Undervisningen gennemføres som et mix af tværfaglig, projektorienteret, praksisnær, erhvervsrettet og faglig undervisning. Undervisningen varierer mellem klasseundervisning, gruppeopgaver, individuelle opgaver, projektorienteret undervisning og praksis i øvemiljøer.

Tværfaglighed og relation til praksis

Det faglige miljø skal være kernen i uddannelsen, stadig på øveplan, men så autentisk som muligt. Det betyder, at fx de faglige værkstedsøvemiljøer inddrages i undervisningen hvor muligt og relevant og at undervisningen tilrettelægges så praktisknært og erhvervsrettet som muligt. Der lægges vægt på at eleverne opnår erhvervsrettede kompetencer, dvs. at sætte eleven i stand til, at anvende det lærte i praksis i en bredere sammenhæng, hvor faglige, sociale og personlige kvalifikationer tænkes sammen i en helhedsforståelse af, hvad eleverne bør have ud af deres uddannelse. Omdrejningspunktet er elevernes uddannelsesplan, som udarbejdes i forbindelse med første samtale med afdelingens studievejleder inden start på grundforløb 1. Under erhvervsfagene afklares branchevalg, faglige niveauer, evt. meritter, samt motivations-/ambitionsniveau. For at sikre et godt socialt miljø blandt eleverne, har eleverne deres grundfagstimer på GF1 i en stamklasse. I nogle erhvervsfags timer er eleverne opdelt på tværs af GF1-stamklasserne for at sikre bedst mulig læring i forhold til forventet uddannelsesvalg på GF2.

Helhedsorientering

Undervisningen tilrettelægges tematiseret, hvor der til et tema kan være tilknyttet et projektorienteret forløb. Grundfagene peger ind i projekterne og bidrager hermed til den introducerende erhvervsrettede projektorienterede undervisning hvor naturligt. Undervisningen sker med stor inddragelse af virksomheder, for at skabe et naturligt og godt samspil med det erhvervsliv, som eleverne skal ud i efter afsluttet grundforløb, for at sikre et relevant erhvervsfagligt perspektiv samt konkrete nutidige cases i undervisningen.

Hvor grundfagsemner ikke naturligt peger ind i projekterne, gennemføres undervisningen som fagfaglig erhvervsrettet undervisning – stadig i sammenhæng med den øvrige undervisning. Undervisningen tilrettelægges brancheorienteret med henblik på elevernes tilegnelse af viden, færdigheder og kompetencer som efterspørges i erhvervslivet.

Differentiering

Undervisningen differentieres i forhold til elevernes standpunkt, forudsætninger, faglige niveau og behov. Undervisningen tilrettelægges efter målgruppen, lige fra forholdsvis boglige forløb til meget praksisrettede forløb. Differentieringen kan blandt andet komme til udtryk i undervisningen i form af valg af: Indhold/mål, metoder, materialer og tid. Måden, hvorpå der differentieres, er afhængig af elevernes kompetencer, undervisningens indhold og aktivitet. Der arbejdes med forskellige læringsstile i undervisningen, understøttet af forskellige læringsrum: klasselokale, fællesrum, stillerum, praksisrum og øveværksteder.

Motion og bevægelse

Den mere eller mindre faste motionsdel er en tur i fitness fredag formiddag. Dertil kommer de mere eller mindre spontane 'indslag', hvor vi spiller rundbold eller noget i den stil. Det gør vi ift. vejret og dagens indhold ellers.

Evaluering og bedømmelse

Gældende for alle fag er, at der løbende gives mundtlig evaluering og feedback. Derudover gives der skriftlig evaluering på nogen opgaver/projekter.

På GF1 udtrækkes der ét grundfag, som eleverne skal til prøve i.

Erhvervsfag skal gennemføres; men det er ikke et krav, at alle erhvervsfag er bestået for, at eleven har afsluttet GF1 og kan få dokumentation for dette.

Efter afsluttet GF1 udstedes en "Erklæring om gennemført uddannelse", hvor de opnåede karakterer fremgår.

Bedømmelse sker ud fra bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier, som de fremgår af fagbilaget i "Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne" ([BEK 555 / 2022](#)). Suppleret med skolens specifikke bedømmelseskriterier i faget dansk. ([Eksamensreglement for EUD \(ucholstebro.dk\)](#))

Samlet overblik over læringsmål, indhold og evaluering i de enkelte fag

Fag	Læringsmål for undervisningen	Indhold	Evaluering og bedømmelse
Dansk	Dansk niv. C https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2020/692#id658881 39-3dbd-476d-b1a9-2441091b2e90 Prøveform B	Faget bygger videre på grundskoleforløbet. Undervisningen tager udgangspunkt i kernestoffets fire overordnede områder: Kommunikation Læsning Fortolkning Fremstilling Der inddrages tekster med et bredt fokus på erhvervsfaget, elevens dagligdag samt almene aktuelle emner. Der indgår væsentlige begreber, modeller og metoder fra alle fire områder. Der arbejdes med det udvidede tekstbegreb, og multimodale medier inddrages i undervisningen. Kommunikation Eleverne arbejder med forskellige kommunikations- og præsentationsformer, argumentation, kommunikationsstrategier samt iagttagelser i forhold til sprog og grammatik. Ligeledes inddrages forskellige medier og erhvervskommunikative teksttyper. Fokus er at gøre eleven bedre til at kommunikere og forstå kommunikation både i almene og erhvervsfaglige situationer.	Formativ og summativ evaluering Elevens indsats bedømmes løbende via feedback på opgaver og aktiviteter i undervisningen. Efter hvert afsluttet emne får eleven en evaluering, hvor der bl.a. gives respons på elevens deltagelse i den daglige undervisning og arbejdsopgaver. Der afgives standpunktskarakter ved afslutning af faget. Den afsluttende karakter afgives af underviseren, inden det offentliggøres, hvilket fag eleven skal til eksamen i, og den afsluttende karakter offentliggøres først for eleven efter offentliggørelse af hvilket fag, der er udtrukket til eksamen.

	<p>Læsning Der arbejdes med læsestrategier i forhold til forskellige teksttyper. Herunder arbejdes der med forforståelse og aktiv læsning. Det arbejdes primært med nyere tekster.</p> <p>Fortolkning Hovedvægten ligger på faglitterære tekster, men film og noveller inddrages også. Eleven arbejder med forskellige teksttyper og redskaber til analyse, fortolkning og diskussion.</p> <p>Fremstilling I forhold til skriftlig fremstilling arbejdes der med sprog, grammatik og retstavning. Der arbejdes med fremstilling af tekster med rimelig sproglig korrekthed og variation inden for det erhvervsfaglige og det almene.</p> <p>Arbejdsformer Der veksles mellem klasseundervisning, par- og gruppearbejde, flipped learning og CL med inddragelse af digitale teknologier. Eleven arbejder også alene med forskellige skriftlige produkter. Undervisningen tilrettelægges, så eleverne får gradvist større selvstændighed og ansvar.</p> <p>Supplerende stof Det supplerende stof understøtter kernestoffets indhold og kan fx indgå i tværfaglige sammenhænge. Det kunne være erhvervsfaglige, kulturelle, samfundsfaglige, teknologiske og psykologiske emner og problemstillinger.</p> <p>IT i undervisningen It anvendes i undervisningen som et fagligt redskab til støtte for elevens læreproces. Eleven lærer at anvende et bredt udsnit af digitale værktøjer bl.a. programmer til at arbejde sammen online.</p>	<p>Eksamensformen Evt. eksamen i dansk afvikles efter prøveform B – præsentationsportofolio samt lodtrækning af et spørgsmål. Eleven har 60 minutter til forberedelse af det lodtrukne spørgsmål.</p> <p>Eksamensgrundlaget Eksamensgrundlaget er elevens præsentationsportofolio samt besvarelsen af det lodtrukne spørgsmål. Ved eksamensudtræk sendes undervisningsbeskrivelse, elevens valg til portofolio, LUP samt de lodtrukne spørgsmål til censor forud for prøven.</p> <p>Bedømmelsesgrundlaget Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation ved prøven. Det er en samlet vurdering af elevens præsentationsportofolio og det lodtrukne spørgsmål.</p> <p>Bedømmelseskriterier Bedømmelseskriteriet er en vurdering af, i hvilken grad elevens præstation opfylder de faglige mål for dansk.</p>
--	---	---

		<p>Undervisningen bidrager til at udvikle elevens evne til at udvælge, analysere og vurdere information samt at styrke en kritisk tilgang til internettets kommunikationsformer.</p> <p>Tværfaglighed Tværfaglige forløb indtænkes i forhold til andre fag, der er på spil, fx erhvervsfag.</p> <p>Dokumentation Elevens dokumentation samles i en arbejdsportfolio, der indgår i den løbende evaluering og standpunktsbedømmelse. Portfolioen udgør desuden en del af eksamensgrundlaget ved en evt. afsluttende prøve. Mindst én skriftlig opgave skal repræsentere skrivning på tværs af dansk og et eller flere fag.</p>	
--	--	---	--

<p>Engelsk</p>	<p>Engelsk niv. C, D, E (EUD/EUX) – bilag 8</p> <p>https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/692#id5e629b24-143f-4f37-bd84-bded88ea5804</p> <p>Prøveform B</p>	<p>Undervisningen har en helhedsorienteret tilgang og skal give eleven redskaber og sprog til at kommunikere om og i erhvervsfaget, om samfundsforhold og kultur. Engelsk hviler på de 2 ben – det erhvervsfaglige og det almene.</p> <p>Arbejdssproget er overvejende engelsk.</p> <p>Tilpasningen af niveauerne E, D og C handler dels om graden af præcision, dels af viften af de emner, der indgår i undervisningen, og som eleven skal beherske et ordforråd indenfor. På C niveau skal eleven kunne forklare årsagsforhold og sammenhænge, hvor der på E og D niveau er tale om en redegørelse af stoffet.</p> <p>For EUX udvælges stoffet med henblik på sammenhæng med slutniveauet på niveau B.</p> <p>Det vægtes, at eleverne deltager aktivt og tager ansvar i undervisningen.</p> <p>Der arbejdes inden for de 4 kompetenceområder: Kommunikation, kommunikationsstrategier, sprogbrug og sprogtilegnelse.</p> <p>Kommunikation Eleven skal tilegne sig et præcist ordforråd, som vil være nyttigt i det almene og det erhvervsfaglige. Der arbejdes i undervisningen med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lyttestrategier til at afkode det talte sprog • Læsestrategier til at afkode den skrevne tekst • Kommunikative øvelser til at træne et aktivt ordforråd • Præsentation, redegørelse, forklaring af mundtlige og skriftlige tekster • Deltagelse i samtaler og diskussion • Udtrykke sig skriftligt om specifikke emner. Her arbejdes ofte erhvervsfagligt • Multimodale tekster. 	<p>Formativ og summativ evaluering Elevens indsats bedømmes løbende via feedback på opgaver og aktivitet i undervisningen. Efter hvert afsluttet emne får eleven en evaluering, hvor der bl.a. gives respons på deltagelse i den daglige undervisning og arbejdsopgaver.</p> <p>Eksamensformer Eksamen gennemføres som prøveform B med et individuelt emne og et lodtrukket spørgsmål. Ved eksamensudtræk sendes undervisningsbeskrivelse, de lodtrukne spørgsmål, titel på elevernes individuelle emner samt LUP til censor.</p> <p>Eksamensgrundlag Eksamensgrundlaget er elevens individuelle emne samt det lodtrukne spørgsmål, som eleven har 60 minutter til at forberede.</p> <p>Bedømmelsesgrundlag Bedømmelsesgrundlaget er elevens mundtlige præstation ved prøven.</p>
----------------	---	---	---

		<p>Kommunikationsstrategier Eleven skal tilegne sig forskellige kommunikationsstrategier både mundtligt og skriftligt. Mundtligt arbejdes der med at tilpasse sproget til forskellige situationer samfundsmæssigt og erhvervsfagligt. Skriftligt arbejdes der med oversættelse, stave korrekt, tjekke kilder, producere tekster og at kunne anvende kilder kritisk og selvstændigt.</p> <p>Sprogbrug og sprogtilegnelse Der arbejdes i undervisningen med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Træne ordforråd alment og erhvervsfagligt • Anvende, forklare grundlæggende regler for opbygning af tekster. Her bruges forskellige modeller og analyseskemaer. <p>Kultur- og samfundsforhold Der arbejdes i undervisningen med, at elever tilegner sig følgende kompetencer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne genkende, redegøre for, forklare og sammenligne forskelle mellem egen og andres kultur • At kunne kommunikere konstruktivt i kontakten med engelsktalende for at undgå misforståelser. <p>Supplerende stof Der anvendes supplerende stof fra dansk, samfundsfag og erhvervsfagene.</p> <p>Undervisnings- og arbejdsformer Undervisningsformen vil være en kort fælles instruktion, hvorefter eleverne arbejder individuelt, parvis og i grupper. Der vil blive arbejdet med flipped learning, brainbreaks og fysiske aktiviteter. Når det er naturligt, vil undervisningen foregå i værkstedet, evt. i samarbejde med en faglærer.</p>	<p>Bedømmelseskriterier Bedømmelseskriteriet er en vurdering af, i hvilken grad elevens præstation opfylder de faglige mål for engelsk.</p>
--	--	---	--

Samfundsfag	<p>Samfundsfag C</p> <p>Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andet-sprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne (retsinformation.dk)</p>	<p>Den daglige undervisning omhandler de fire områder politik, sociologi, økonomi samt internationale forhold. Derudover er der tilknyttet aktuelle samfundsfaglige emner.</p> <p>Politik Med udgangspunkt i de politiske idéologier bliver samfundsfaglige problemstillinger diskuteret i form af bl.a. beskæftigelse, økonomi og målkonflikter samt en politisk inddeling af partierne i forhold til f.eks. fordeling og værdier. Velfærdsmodellernes fordele og ulemper bliver bearbejdet samt den danske models fremtidige udfordringer. I undervisningen fokuseres der på magtens tredeling, beslutningsprocesserne i det politiske system samt borgernes rettigheder og pligter i det demokratiske samfund set i forhold til andre former for styring og magt. Dernæst omfatter undervisningen i politik medier, da dette emne bliver betragtet som den fjerde statsmagt samt politikernes forhold til sociale medier. Ydermere bliver der i undervisningen fokuseret på vælgernes og interesseorganisationers politiske deltagelse og aktivitet. Sociologi Undervisningen i sociologi omfatter forskellige samfundsperioder og teknologiens betydning for samfundsudviklingen samt det enkelte individs handlinger og adfærd i forhold til bl.a. uddannelse.</p> <p>Sociologi Undervisningen indeholder bl.a. kulturelle og sociale forskelle, der kan have betydning for den enkelte borgers hverdag i samfundet.</p> <p>Økonomi Inden for økonomi omhandler undervisningen bl.a. de samfundsøkonomiske mål, økonomiens kredsløb, politisk kontrol over økonomien samt Danmarks placering i den internationale økonomi. Konkurrenceevne og betalingsbalance er også centrale emner.</p>	<p>Formativ og summativ evaluering Elevens indsats bedømmes løbende via feedback på opgaver og aktivitet i undervisningen. Efter hvert hovedemne får eleven en evaluering, hvor der bl.a. gives respons på elevens deltagelse i den daglige undervisning og arbejdsopgaverne. Cirka halvvejs i forløbet får eleven en delkarakter, der viser det nuværende standpunkt. Når faget nærmer sig afslutningen, gives der en standpunktsskarakter på baggrund af elevens dokumentation og øvrige præstationer set i forhold til fagets faglige mål.</p> <p>Eksamensformer Den enkelte underviser vælger, hvilken prøveform A/B, der skal anvendes til den pågældende eksamen.</p> <p>Eksamensgrundlag Indholdet i eksamensgrundlaget kan variere fra periode til periode. Ved afholdelse af eksamen sendes undervisningsbeskrivelsen til censor forud for prøvens afvikling.</p>
-------------	---	--	---

		<p>Internationale forhold Med hensyn til de internationale forhold fokuseres der især på emner som EU og globaliseringen.</p> <p>Supplerende stof Det supplerende stof understøtter undervisningsmålene og kernestoffets indhold, det kan f.eks. være aktuelle emner, litteratur og film.</p> <p>Undervisnings- og arbejdsformer De primære undervisningsformer er klasseundervisning, gruppearbejde og CL med inddragelse af digitale teknologier. Undervisningen tager udgangspunkt i erhvervsfaglige emner og problemstillinger, der er relevant for uddannelsesretningen. Faget kan med øvrige fag inddrages i tværfaglige emner. Til den daglige undervisning er der tilknyttet forskellige former for opgaver, tekster, tal og statistik. Der vil i undervisningsforløbet være forskellige former for afleveringsopgaver.</p>	<p>Ved prøveform A: Her er eksamensgrundlaget institutionens stillede opgaver, som eleven har besvaret på en case-arbejdsdag.</p> <p>Prøveform B: Her er eksamensgrundlaget elevens projekt.</p> <p>Bedømmelsesgrundlaget Elevens mundtlige præstation udgør bedømmelsesgrundlaget. Dvs. det skriftlige arbejde bedømmes ikke til prøven.</p> <p>Bedømmelseskriterier Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eleven opfylder de faglige mål.</p>
--	--	---	--

Erhvervsfag 1	<p>Erhvervsintroduktion – bilag 19 https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692#id1b2e5d6e-c6b1-43e8-a5d8-e0542aff0880</p>	<p>Beskrivelse af de forskellige projekter er beskrevet i det udleverede undervisningsmateriale. Mål og evaluering også beskrevet her.</p>	<p>Bedømmes ikke. I løbet af faget som altid er de første 2 uger af GF1 har alle elever samtaler med studievejleder og/eller kontaktlærer</p>
Erhvervsfag 2	<p>A. Arbejdspladskultur – bilag 20 https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692#idc84e8a35-4fa2-4be4-b0aa-b5f1598c4cb5 B. Praktikpladssøgning – bilag 21 https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692#idb090bdf7-b84b-4c6b-ae0a-cc80d08e5c10 C. Samfund og sundhed – bilag 22 https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692#id36851339-cea0-482b-b97d-7f5bfb141054</p>	<p>Beskrivelse af de forskellige projekter er beskrevet i det udleverede undervisningsmateriale. Mål og evaluering også beskrevet her.</p>	<p>Ved afslutning af undervisningen bedømmes eleven med ”Bestået” eller ”Ikke bestået” i forhold til fagets mål. Hvert fag vurderes hver for sig.</p>

Erhvervsfag 3	<p>Arbejdsplanlægning og samarbejde – bilag 23 https://www.retsinfor- ma- tion.dk/eli/lta/2020/692#id36851339-cea0-482b-b97d-7f5bfb141054</p> <p>Faglig dokumentation - bilag 24 https://www.retsinforma- tion.dk/eli/lta/2020/692#id6a7b290a-557d-4768-8d0c-5f99ffb5955c</p> <p>Faglig kommunikation – bilag 25 https://www.retsinforma- tion.dk/eli/lta/2020/692#id6097c3b7-6ab7-4938-982b-526ea1cad492</p> <p>Innovation niveau 2 – bilag 26 https://www.retsinforma- tion.dk/eli/lta/2020/692#idd43ac17e-8d76-43d1-92b5-64cc7b4d1ef0</p> <p>Metodelære – bilag 27 https://www.retsinforma- tion.dk/eli/lta/2020/692#id0bcb36a9-0de2-419f-8ae9-b48a3e7f7af1</p>	<p>Beskrivelse af de forskellige projekter er beskrevet i det udleverede undervisningsmateriale. Mål og evaluering også beskrevet her.</p>	<p>Ved afslutning af undervisningen bedømmes eleven med ”Bestået” eller ”Ikke bestået” i forhold til fagets mål.</p> <p>Hvert fag vurderes hver for sig.</p>
---------------	--	--	--