Hvorfor SPS i virksomheden?

Nye tal viser at ca. 15 % af unge er udfordret af en psykisk diagnose, men hvad betyder det?

Det betyder som regel, at de unge har brug for støtte i en eller anden grad.
Dette kan virke besværligt, men ofte er det blot små ting i hverdagen, der kan gøre en stor forskel.

SPS-støtte er midler, der kan søges hjem til at støtte den enkelte elev/lærling ud fra dennes diagnose/udfordring.

Disse midler er ikke kun til skoleophold, men kan følge med ud på elev/lærepladsen, og dermed hjælpe til at støtte både elev/lærling og virksomhed.

Mange erfaringer viser, at de små men vigtige ting, som virksomheden gør i hverdagen, kan gøre en kæmpe forskel.

uch UDDANNELSESCENTER HOLSTEBRO

Læs mere om SPS på ucholstebro.dk

Økonomi og det praktiske

Vi på UCH, hjælper med at søge SPS-bevillingen hjem til jeres elev/lærling (typisk svarende til 1-5 støttetimer i ugen).

Vi hjælper jer også gerne i gang, så I får en god start, og står naturligvis klar med sparring i det videre forløb.

Refusion og fakturering

- Når perioden udløber, søger vi, på UCH, refusionen hjem.
- Vi kan kun søge refusion til jeres virksomhed på baggrund af den dokumentation, vi modtager fra jer.
- Dette skal indberettes halvårligt d. 10. december og 10. juni (der kan påføres timer, der er planlagt i den resterende del af december, juni og juli).

Krav til refusionsøgning og faktura

- Der skal indsendes en timeseddel underskrevet af virksomhed og elev/lærling
- Der skal udarbejdes og indsendes en forløbsbeskrivelse - vi hjælper jer selvfølgelig gerne i gang. **Vi kan ikke godkende/betale fakturaer uden timeseddel og forløbsbeskrivelse.**
- En elektronisk faktura skal sendes via EAN, som skal indeholde specifikke oplysninger.

Faktura skal indeholde følgende oplysninger:

- Lærlingens navn
- Lærlingens CPR-nr.
- Antal brugte støttetimer faktureres til 285,- pr. stk. momsfrit (der kan maksimalt faktureres det bevilgede/aftalte antal timer).

Fakturaen skal udstedes til:

Uddannelsescenter Holstebro, Døesvej 70, 7500 Holstebro Ref: SPS-6110 – 16
Faktura sendes elektronisk til UCH's EAN-nr.: 5798000558991

Har i spørgsmål, er i altid velkomne til at kontakte os

Leder SPS & Studievejledning
Lone Egeberg
Tlf.: 99 122 437
Mail: leg@ucholstebro.dk

SPS-administrator
Ion Nielsen
Tlf.: 99 122 348
Mail: ion@ucholstebro.dk

UCH UDDANNELSESCENTER HOLSTEBRO

Læs mere om SPS på ucholstebro.dk